



ORDEN DEL DÍA 06/03/24

Punto Nº 1: Aprobación del acta sesión plenaria 29-11-2023.

Punto Nº 2: Aprobación del acta sesión plenaria 13-12-2023.

Punto Nº 3: INFORME DEL DECANO

Punto Nº 4: Elección de Vicedecana/o.

Punto Nº 5: Ratificar la Resol DDCS 101/2023 - Renuncia Barrionuevo como asistente de la carrera de Medicina, en el área Clínica, Salud perinatal, neonatología.

Punto Nº 6: Ratificar la Resol DDCS 102/2023 - Definición de plazos para la acreditación del TAU.

Punto Nº 7: Ratificar la Resol DDCS 103/2023 - Pago a pacientes simulados por participar en el examen final de carrera de Medicina.

Punto Nº 8 : Ratificar la Resol DDCS 104/2023 - Contrato Carlos Wisniowski Prof. Carlos Wisniowski (Legajo 11093) en los términos de la Resolución CSU 380/2010 y su modificatoria CSU 340/2015, a partir del día 1º de enero y hasta el 31 de mayo de 2024, o hasta la designación ordinaria devenida de la reestructuración de su cargo en dos cargos de Profesor Adjunto Dedicación Simple.

Punto Nº 9: Ratificar la Resol DDCS 105/2023 - Rectificación Acta de Examen Nº CM2322062, de la materia "Enfermería en Salud Colectiva y Familiar II", Código 20086, de la Carrera de Lic. en Enfermería para estudiante LU 127753.

Punto Nº 10 : Ratificar la Resol DDCS 106/2023 - Excepción a la estudiante MIRIAM ESTHER RAMIREZ DNI: 32.057.131; LU 112788, para permanecer en el plan 2008 de la carrera Licenciatura en Enfermería.

Punto Nº 11: Ratificar la Resol DDCS 107/2023 - Acreditación de los 3 puntos del TAU por tener aprobadas las asignaturas Introducción a la Operación de Computadoras Personales (7710) y Estructura y Función del Cuerpo Humano (1093) para el ingreso a Medicina 2024 a estudiante, LU 140767.

Punto Nº 12: Ratificar la Resol DDCS 108 - Distribución fondos PGI.

Punto Nº 13: Ratificar la Resol DDCS 009 - Solicitud a la SGA para otorgar licencia sin goce por mayor jerarquía al docente Mauro Lizama.

Punto Nº 14: Ratificar la Resol DDCS 110/2023 - Aceptación de renuncia solicitada por la docente Cecilia Bucciarelli (14246) en su cargo de Ayudante "A" DS del Área SIC (Nº de planta 21028009) desde el 1º de enero del 2024.

Punto Nº 15: Ratificar la Resol DDCS 111/2023 - Acreditación de los 3 puntos del TAU por tener aprobadas las asignaturas Introducción a la Operación de Computadoras Personales (7710) y Anatomía Humana (1005) para el ingreso a Medicina 2024 a estudiante, LU 145067.

Punto Nº 16: Ratificar la Resol DDCS 001/2024 - Aceptación de la renuncia de María Luz Elizabeth Suarez, Legajo 15719 en su cargo de Ayudante de docencia Simple y Nº de Planta 21027916 de la Carrera de Licenciatura en Enfermería, a partir del 24 de enero de 2024 en las asignaturas Fundamentos del Cuidado/Fundamentos del Cuidado Enfermero.



Punto N° 17: Ratificar la Resol DDCCS 002/2024 - Contrato a la Médica Rocío Ailén Amaya (DNI: 38.320.761 – Legajo 16205) como Ayudante “A” Dedicación Simple para cumplir funciones en el área Clínica, rotación de Ginecología y Obstetricia,

Punto N° 18: Ratificar la Resol DDCCS 003/2024 - Contrato de la Médica Gisele Duran (DNI: 30.565.251) como Ayudante A Dedicación Simple, para cumplir funciones en el área Clínica, Rotación de Salud Perinatal

Punto N° 19: Ratificar la Resol DDCCS 004/2024 - Asignación complementaria a la docente Médica Constanza Vitale (Legajo 15485) equivalente a la diferencia entre su cargo ordinario de Ayudante dedicación simple (Planta 21027858) y el cargo de Asistente dedicación simple dejado vacante por la docente Laura Barrionuevo (Planta 21029075).

Punto N° 20: Ratificar la Resol DDCCS 005/2024 - Contrato de la Médica Rocío Romero (DNI 37.896.472) como Ayudante A Dedicación Simple, para cumplir funciones en el área Salud Individual y Colectiva.

Punto N° 21: Ratificar la Resol DDCCS 006/2024 - Equivalencias Maestría en Salud Colectiva.

Punto N° 22: Ratificar la Resol DDCCS 007/2024 - Contrato de la Médica Shang-Chun, Lin (DNI: 18.794.985 – Legajo 16169) para cumplir funciones de Ayudante A, dedicación simple, en el marco de las actividades del Área SIC de la carrera de Medicina.

Punto N° 23: Ratificar la Resol DDCCS 008/2024 - Contrato Juan Ignacio Trobiani para cumplir funciones de Ayudante A, dedicación simple, en el marco de las actividades de la rotación de Cirugía.

Punto N° 24: Ratificar la Resol DDCCS 009/2024 - Contrato del Méd. Emiliano Dolcemascolo (DNI: 28.944.978 – Legajo 15565) para cumplir funciones de Ayudante A, dedicación simple, en el marco de las actividades de la rotación de Cirugía.

Punto N° 25: Ratificar la Resol DDCCS 010/2024 - Equivalencias estudiante Medicina LU 121721.

Punto N° 26: Ratificar la Resol DDCCS 011/2024 - Contrato de la Médica Vanina Leyendecker (DNI 32.646.940), como Ayudante A con dedicación simple, para cumplir funciones en la asignatura “Medicina Crítica y de Urgencias” de la carrera de Medicina, en la sede de Coronel Suárez.

Punto N° 27: Ratificar la Resol DDCCS 012/2024 - Contrato del Méd. Andrés Aguirre (DNI: 22.866.233), como Ayudante A con dedicación simple, para cumplir funciones en la asignatura” Cuidado Integral de la Madre y el Niño” de la carrera de Medicina, en la sede de Coronel Suárez.

Punto N° 28: Ratificar la Resol DDCCS 013/2024 - Contrato de la Médica Valeria Weinbender (DNI 35.019.492 – Legajo 15559), como Ayudante A con dedicación simple, para cumplir funciones en la asignatura “Ginecología y Obstetricia” de la carrera de Medicina, en la sede de Coronel Suárez.

Punto N° 29: Ratificar la Resol DDCCS 014/2024 - Contrato de la Médica Ana Illanes Legajo 13633, como Ayudante A con dedicación simple, para cumplir funciones en la asignatura “Medicina Familiar y Comunitaria” de la carrera de Medicina, en la sede de Coronel Suárez.



Punto Nº 30: Ratificar la Resol DDCS 015/2024 - Solicitud a la SGA para otorgar licencia sin goce de haberes solicitada por la docente Cindy Anabel Sánchez Corbera, Legajo 15106, en su cargo de Ayudante "A" dedicación simple en el área SIC de la Carrera de Medicina.

Punto Nº 31: Propuesta de Secretaría Académica: Otorgar una AC como ayudante A a la docente Médica Naiara Genoali, para cumplir funciones en ABP de la carrera de medicina, desde el 1 de marzo y hasta la sustanciación del respectivo concurso.

Punto Nº 32: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Aprobar la designación de la docente Méd. Mg. María Ernestina Reig como Asistente en ABP para cumplir funciones en el año 2024.

Punto Nº 33: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Proponer al CSU la designación Eliana Pompei como Profesora Asociada con Dedicación SE en la asignatura Fundamentos del Cuidado Enfermero de la Carrera de Licenciatura en Enfermería y desempeñar tareas de gestión y docencia en el Área de Biosimulación del Departamento de Ciencias de la Salud

Punto Nº 34: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Otorgar una AC como ayudante A DS a la docente María Pía Mangiapane desde el 1 de marzo hasta el 30 de marzo en la materia Epidemiología en el proceso atención cuidado de la lic en Enfermería. (licencia por enfermedad de la docente Liliana Fernández)

Punto Nº 35 : Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Aprobar el llamado a concurso TUAT 1 ayudante Área abordaje Individual (renuncia de Bruegno)

Punto Nº 36: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Aprobar el llamado a Concurso Medicina 1 cargo de Ayudante A DS Área Clínica/ Ginecología y Obstetricia (renuncia Gardellini)

Punto Nº 37: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Aprobar el llamado a Concurso 1 cargo de Ayudante A DS Área Clínica/RMP carrera de medicina (renuncia Elina Martínez)

Punto Nº 38 : Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Aprobar el Llamado a Concurso de 2 cargos de Asistente DS, en la materia Enfermería Familiar en Cuidados Críticos (renuncia Elisa Valenzuela y Fabiana Ciccicoli)

Punto Nº 39: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Aprobar el llamado a Concurso 1 cargo ayudante DS, en la materia Enfermería Familiar en Cuidados Críticos (renuncia Natalia Aguilar)

Punto Nº 40: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Otorgar una AC de ayudante A DS a la docente Lic. Cecilia Vasconi para la materia ESCyF A

Punto Nº 41: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Otorgar una AC de ayudante A DS a la docente Lic. Belén Bellando para la materia ESCyF A

Punto Nº 42: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Designar al Bioq. Mg. Ezequiel Jougird como coordinador del área AEDS de la carrera de Medicina.

Punto Nº 43: Dictamen de la Comisión de Enseñanza: Asignar a la Médica. Mariana Couto (DNI: 28.724.338) como Ayudante "A" con dedicación simple, para cumplir funciones como docente de Medicina Familiar y Comunitaria de Pigüé, desde el 19 de febrero y hasta el 30 de diciembre de 2024. (funciones inherentes al cargo UPSO)



- Punto Nº 44: Dictamen de la Comisión de Enseñanza:** Asignar al Méd. Alberto Caccavo (DNI: 11.250.184) como Ayudante “A” con dedicación simple, para cumplir funciones como docente de Medicina Crítica y de Urgencias de Coronel Suárez, desde el 19 de febrero y hasta el 30 de diciembre de 2024.(funciones inherentes al cargo UPSO)
- Punto Nº45 : Dictamen de la Comisión de Enseñanza:** Otorgar una AC Ana Illanes (LU 13633) Profesora Adjunta DS, a partir del 1º de marzo y hasta el 31 de octubre de 2024; realizará las tareas pertinentes para acreditar la especialidad ante CONEAU, bajo la coordinación de la Secretaría de Investigación, Posgrado y Calidad Académica;
- Punto Nº 46: Dictamen de la Comisión de Enseñanza:** Otorgar una AC a la docente Gisella Unger como ayudante A DS, Área Clínica/ABP, carrera de medicina 6/04 al (licencia Benozzi)
- Punto Nº 47: Dictamen de la Comisión de Enseñanza:** Otorgar una AC al docente Diego Carletti, como ayudante A DS, Área Clínica/RMP. (renuncia Elina MArtínez)
- Punto Nº 48: Dictamen de la Comisión de Enseñanza:** Contratar a la docente Abogada Jimena Iturmendi como Ayudante A DS, TT, Medicina (Licencia Sánchez Corbera)
- Punto Nº 49: Dictamen de la Comisión de Enseñanza:** Otorgar una AC a la Médica Naiara Genovali como ayudante A DS, TT, Medicina (licencia médica Alejandra Azcoitia)
- Punto Nº 50: Dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento:** Aprobar la licencia como consejera departamental, presentada por la docente Ana Girelli.
- Punto Nº 51: Dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento:** Convalidar el acta de la evaluación docente confeccionada por el tribunal evaluador designado por Res DDCS 082/2023.
- Punto Nº 52: Dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento:** No otorgar la inscripción fuera de término a la carrera de TUAT, presentada por Paola Waiman.
- Punto Nº 53: Dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento:** No otorgar la inscripción fuera de término TAU, presentada por Nerina Ramirez.
- Punto Nº 54 : Dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento:** Aprobar el Convenio específico DCS y SOSUNS
- Punto Nº 55: Dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento:** Otorgar la licencia con goce de haberes solicitada por la docente Mg. Md. María Verónica Grunfeld Baeza DNI 25277651 Legajo: 11584 por el término de 5 meses a partir del 15/03/2024 al 15/08/2024 (5 meses) en su cargo de Profesora Adjunta, dedicación Exclusiva en el Área SIC de la Carrera de Medicina.
- Punto Nº 56: Propuesta de Secretaría Académica:** Contratar a la Abog Victoria Aure, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.
- Punto Nº 57:Propuesta de Secretaría Académica:**Otorgar una AC al docente Javier Barrio, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol CSU 1094/23 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.
- Punto Nº 58:Propuesta de Secretaría Académica:**Contratar a la Abog Antu Domenichelli, con un cargo de ayudante A DS, Resol CSU 1094/23 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.
- Punto Nº 59:Propuesta de Secretaría Académica:**Contratar a la Lic Victoria Valdéz MArteles, con un cargo de ayudante A DS vacante por la renuncia de Natalín Bruegno, para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.



Punto N° 60: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Abog Flavia Compagnoni, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 61: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Flavia Fantini, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 62: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Luciana Rau, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 63: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Luz Mosqueira, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 64: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Mariela Crociati, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 65: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar al Lic. Nicolás Lasa, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 66: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Viviana Rodríguez, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 67: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Sabina Romeroe, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 68: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar al Lic. Carlos Cáceres, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 69: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Ivana Ponce, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 70: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Jérica Mársico, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024.

Punto N° 71: Propuesta de Secretaría Académica: Contratar a la Lic. Rocío Martínez, con un cargo temporario de ayudante A DS, Resol. CSU 1094/2023 para cumplir funciones en TT de la TUAT desde el 1 de marzo y hasta el 30 de noviembre de 2024